

派遣業務発注書兼個別要請書

企業名

発注者 住所

印

部署名：

連絡先

ご担当：

印

内 訳

1. 就業先

住所：

業務内容

配管 機器メンテナンス 電気 計装 エンジニアリング 建築コンサルタント その他

工事名：

職位：

業務の内容：

募集人員：

名

※現場作業員不可

派遣期間

即/H 年 月 日～H 年 月 日迄予定・試用期間 0 ヶ月とする

支払方法

当月 日締切～ 当月/翌月/ 日払いの銀行振込、銀行休日は翌営業日とする

2. 派遣条件

派遣料

就業定時 円/時間・月額・日額 (消費税別)

■定時以降は法定割り増しとする

就業時間

午前 : ~午後 : 休憩 (12:00~13:00) 派遣先の現場カレンダーに準じ

休日休暇

日祝/土休：無有(完全 隔週 月 回) 4週6休 ■他、現場休日あり

交通費等

■面接交通費支給 ■赴任帰任費支給 ■通勤費支給 ■帰省交通費 (回/ ヶ月支給)

宿泊施設

無償提供する (○朝夕食付 ○現場手当として日額: 円を支給する)

福利厚生

派遣元の社会保険及び労働保険に加入し適用する

特記事項

業務用として 車輻 パソコン 携帯電話 ■その他の必需品及び消耗品を無償提供する

安全管理

労働者派遣法、労働基準法、安全衛生法を遵守し、労働者の安全衛生を確保する

その他

別途詳細の取り決め事項については覚書、又は確認書による

■確定事項 選択事項

3. 採用条件

当該業務実務経験 年以上の者とする (その他:)

資格所持: ■普通自動車運転免許、他 ()

年齢不問: ■PC経験必須 CAD経験: 有 無 (AUTO CAD:)